



Göteborgs
Stad

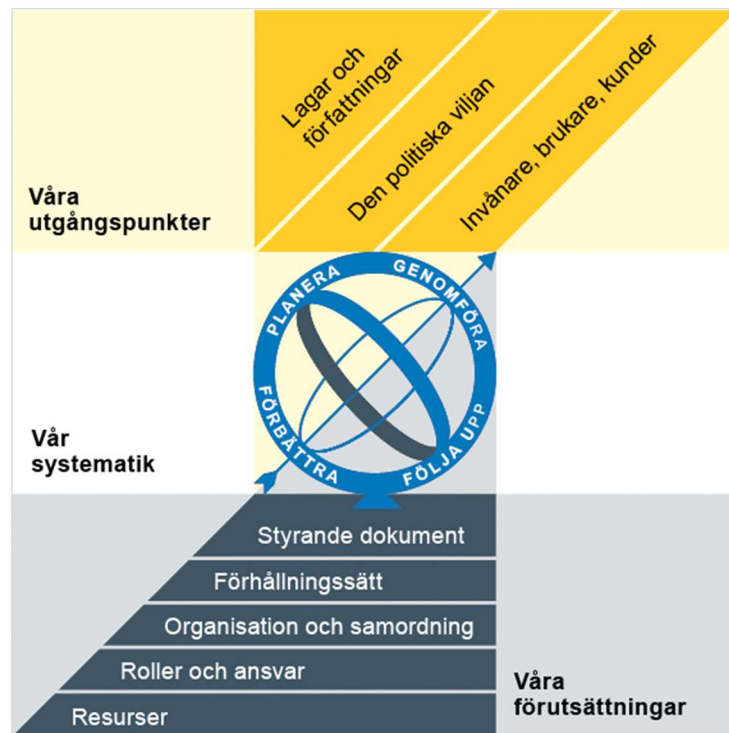
Nämnden för funktionsstöds riktlinje för uppmärksamhet efter 25 års deltagande i daglig verksamhet

Reglerande styrande dokument

Policy
► Riktlinje
Regel
Anvisning
Rutin
Instruktion

Göteborgs Stads styrsystem

Utgångspunkterna för styrningen av Göteborgs Stad är lagar och författningar, den politiska viljan och stadens invånare, brukare och kunder. För att förverkliga utgångspunkterna behövs förutsättningar av olika slag. Stadens politiker har möjlighet att genom styrande dokument beskriva hur de vill realisera den politiska viljan. Inom Göteborgs Stad gäller de styrande dokument som antas av kommunfullmäktige och kommunstyrelsen. Därutöver fastställer nämnder och bolagsstyrelser egna styrande dokument för sin egen verksamhet. Kommunfullmäktiges budget är det övergripande och överordnade styrande dokumentet för Göteborgs Stads nämnder och bolagsstyrelser.

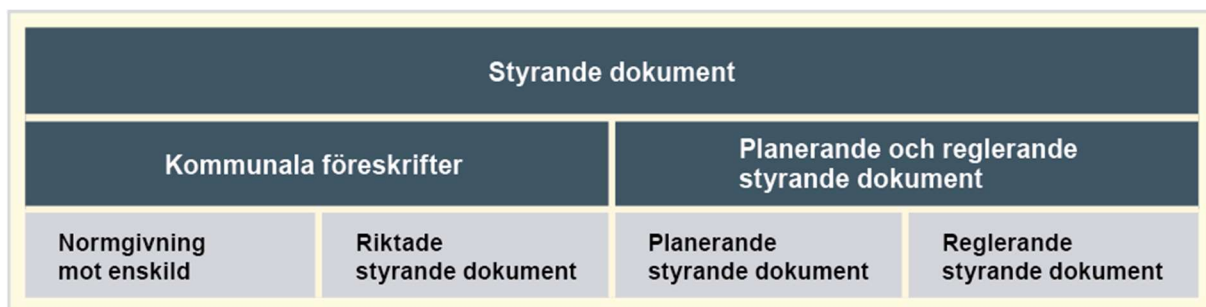


Om Göteborgs Stads styrande dokument

Göteborgs Stads styrande dokument är våra förutsättningar för att vi ska göra rätt saker på rätt sätt. De anger vad nämnder/styrelser och förvaltningar/bolag ska göra, vem som ska göra det och hur det ska göras. Styrande dokument är samlingsbegreppet för dessa dokument.

Stadens grundläggande principer såsom demokratisk grundsyn, principer om mänskliga rättigheter och icke-diskriminering omsätts i praktisk verksamhet genom att de integreras i stadens ordinarie beslutsprocesser. Beredning av och beslut om styrande dokument har en stor betydelse för förverkligandet av dessa principer i stadens verksamheter.

De styrande dokumenten ska göra det tydligt både för organisationen och för invånare, brukare, kunder, leverantörer, samarbetspartners och andra intressenter vad som förväntas av förvaltningar och bolag. De styrande dokumenten ligger till grund för att utkräva ansvar när vi inte arbetar i enlighet med vad som är beslutat.



Dokumentnamn: Nämnden för funktionsstöds riktlinje för uppmärksamhet efter 25 års deltagande i daglig verksamhet			
Beslutad av: Nämnden för funktionsstöd	Gäller för: Nämnden för funktionsstöd	Diarienummer: N-161-0457/21	Datum och paragraf för beslutet: 2021-03-22, § 64
Dokumentsort: Riktlinje	Giltighetstid: Tillsvidare	Senast reviderad: 2019-12-16	Dokumentansvarig: Avdelningschef Daglig verksamhet och stöd, Förvaltningen för funktionsstöd
Bilagor: Inga			

Innehåll

Inledning	3
Syftet med denna riktlinje.....	3
Vem omfattas av riktlinjen.....	3
Bakgrund	3
Riktlinje	3

Inledning

Syftet med denna riktlinje

Daglig verksamhet kommer av insatserna i lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS). Insatsen riktar sig till personer som bedöms tillhöra lagstiftningens personkrets 1 och 2, som är i yrkesverksam ålder samt saknar arbete och annan daglig sysselsättning.

Riktlinjens syfte är att personer som deltar i daglig verksamhet, på samma sätt som personer som är anställda i kommunen, ska erhålla och uppleva bevis på kommunens uppskattning.

Vem omfattas av riktlinjen

Denna riktlinje gäller tillsvidare för nämnden för funktionsstöd.

Bakgrund

Kommunfullmäktige uppdrog 2006-09-14 till kommunstyrelsen att föreslå riktlinjer för uppmärksamhet med en ceremoni för personer efter 25 år i daglig verksamhet. I samband att en ny nämndorganisation för Göteborgs Stad trädde i kraft den 4 januari 2021 (KF 2019-11-21 § 17, KF 2020-12-10) övergick ansvaret för riktlinjen till nämnden för funktionsstöd.

Riktlinje

Personer som deltagit under 25 år i daglig verksamhet inbjuds till en ceremoni med måltid och gåva.

Avsikten med arrangemanget är att visa personerna uppskattning för den insats de gjort genom att medverka i den dagliga verksamhetens olika arbetsuppgifter.

Beloppsgräns för värde på kommunens gåva, bör vara den samma som för gåva/gratifikation till kommunens anställda.

Den praktiska utformningen av ceremoni fastställs och genomförs av nämnden för funktionsstöd.

Vägledande för arrangemanget bör vara största möjliga likhet i behandlingen av medborgare med respektive utan funktionshinder.